

**T.C.**  
**İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**

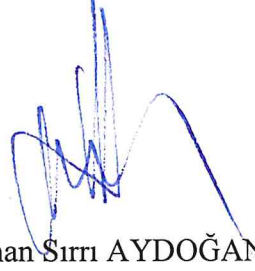
Karar No : 97509404.301.05.106  
Karar Tarihi : 11/02/2019

**MECLİS KARARI**

Meclisimizin 18/01/2019 tarihli toplantısında İmar ve Bayındırlık - Hukuk Komisyonlarına havale edilen Başkanlık Önergesine ilişkin, İmar ve Bayındırlık Komisyonunun 06/02/2019, Hukuk Komisyonunun 06/02/2019 tarihli Komisyon Raporunda;

Meclisimizin 18/01/2019 tarihli toplantısında Komisyonlarımıza havale edilen, 18/01/2019 tarihli ve E.14043 sayılı, İmar Denetim Dairesi Başkanlığı ifadeli Başkanlık Önergesinde; "22/02/2018 tarihli ve 30340 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Otopark Yönetmeliği 15/09/2018 tarihinde yürürlüğe girmiş olup, söz konusu Yönetmeliğin "İdarelerce belirlenecek usul ve esaslar" başlıklı geçici 2. maddesinin 2. fıkrası gereğince bu Yönetmeliğin yürürlük tarihinden itibaren altı ay içerisinde Meclisimizden onaylanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esaslarının düzenlenmesine ihtiyaç duyulmuştur. Bu kapsamda; 22/06/2018 tarihli ve 161074 sayılı Başkanlık Olur'u ile İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esaslarının Revizyonu Komisyonu oluşturulmuş olup, Daire Başkanlığımız koordinesinde yürütülen Komisyon Toplantıları ve ilgili Daire Başkanlıklarının görüşleri doğrultusunda hazırlanan İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları Taslağı ekte sunulmaktadır. Konunun Sayın Meclisimizce değerlendirilerek karara bağlanması hususunu tensiplerinize arz ederim." denilmektedir. Yukarıda metni yazılı Başkanlık Önergesi, İmar ve Bayındırlık - Hukuk Komisyonlarımızın 06/02/2019 tarihli toplantısında incelenmiş olup; söz konusu önerge ve eki "İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları Taslağı" ilgili birimince teklif edildiği şekilde oybirliği ile uygun bulunmuştur. Sayın Meclisimizin onaylarına sunulur. Denilmektedir.

Yukarıda metni yazılı Müsterek Rapor, Başkanlıkça okutturularak görüşülmüş olup; söz konusu raporun, İmar ve Bayındırlık - Hukuk Komisyonlarından geldiği şekilde kabulüne, Meclisimizce oybirliği ile karar verildi.

  
Süleyman Sırrı AYDOĞAN  
Meclis I. Başkan Vekili  
Meclis Başkanı

Filiz CERİTOĞLU SENGEL  
Katip  
(Bulunmadı)

Pınar USLU  
Katip

Hakan KILIÇ  
Katip  
(Bulunmadı)

Nurhan EBREN  
Katip

Ö/T  


## İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ OTOPARK YÖNETMELİĞİ UYGULAMA ESASLARI

### Amaç ve Kapsam

**MADDE 1 –** (1) İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları, 22.02.2018 tarihli ve 30340 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Otopark Yönetmeliği ile idarelere tespit yetkisi verilen konulara ilişkin olarak Belediyemiz ve ilçe belediyeler arasında koordinasyon ve uygulama birliği sağlanması amacıyla hazırlanmıştır. Bu esaslar, İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde uygulanır.

### Yasal Dayanak

**MADDE 2 –** (1) Bu Esaslar 22.02.2018 tarihli ve 30340 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Otopark Yönetmeliği'nin Geçici 2. maddesinin 2. fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

### Genel Esaslar

**MADDE 3 –** (1) Otopark ihtiyacının, imar planı onaylanmış yerleşmelerde ve alanlarda Otopark Yönetmeliği'nin 4. maddesinde belirtilen istisnalar haricinde, bina içinde veya parselinde karşılanması esastır.

(2) Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği'ne tabi parsellerde ise otopark ihtiyacının parselinde veya yapıda karşılanması zorunludur.

(3) İlgili belediyelerce yapı ruhsatı düzenlenmeden önce otopark ihtiyacının belirlenmesine ilişkin Otopark Komisyon Kararı düzenlenmesi esas olup, söz konusu karar ilgili belediye bünyesindeki İmar ve Şehircilik Müdürü, mimari projeyi inceleyen teknik personel ile gerekli hallerde belediyenin imar, harita, fen işleri gibi birimlerinden görevlendirilen diğer meslek disiplinlerinden teknik personel olmak üzere en az üç kişinin imzası ile düzenlenir ve yapı ruhsatı dosyasında bulundurulur.

(4) Otopark Komisyon Kararında; yapının ada-parcel numarası, yapı ruhsatının veriliş amacı (yeni inşaat, tadilat, ilave vb. olup olmadığı), kullanım çeşitlerine göre hesaplanan otopark ihtiyacı (riskli binadan dolayı muafiyet uygulanıp uygulanmadığı), söz konusu ihtiyacın bina içinde veya parselinde karşılanıp karşılanmadığı, karşılanmıyor ise Otopark Yönetmeliği'nin hangi maddesi kapsamında ne şekilde çözümlendiği (ortak otopark, ada içi otopark, başka parselde otopark yeri ayrılması), otopark bedeli alınması halinde ise hangi bölgesel otopark alanında kaldığı ve ne kadar bedel ödenmesi gerektiği gibi bilgiler açıkça belirtilir ve Ek-1'de belirtilen formlara uygun olarak düzenlenir.

(5) Otopark Yönetmeliği'nin 4. maddesine istinaden bedel alınmak suretiyle otopark ihtiyacının karşılandığı parsellerin yararlandığı bölge ve genel otoparkların kapasitelerinin elektronik ortamda kayıt altında tutulması ve Otopark Yönetmeliği'nin 11/3. maddesine istinaden gerekli denetimlerin takibinin yapılabilmesi amacıyla; Otopark Komisyon Kararları İzmir Büyükşehir Belediyesince oluşturulan sisteme ilgili belediyesince veri girişi yapılarak sistem üzerinden oluşturulur. Bu sistem kuruluncaya kadar Ek-1'de belirtilen formlara uygun düzenlenen Otopark Komisyon Kararları ve otopark bedeline ilişkin tahsilat makbuzları (banka dekontları) ilgili belediyesince İzmir Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na gönderilir.

(6) Otopark Yönetmeliği'nin 4-1/f-3 maddesine göre otopark ihtiyacı bedel ödenerek karşılanan parsellerde; otopark bedeline ilişkin düzenlenen Otopark Komisyon Kararları ve tahsilat makbuzları (banka dekontları) için İzmir Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'ndan "Tahsil Edilmiştir" ibaresi alınmadan yapı ruhsatı düzenlenemez.

(7) Tahsilat makbuzunda (banka dekontunda), Otopark Komisyon Kararının tarihi ve numarası, yapının ada ve parsel numarası ile tahsilatın kaç araçlık otopark yeri için yapıldığı da belirtilir. Bu makbuzun bir nüshası da yapının ruhsat dosyasında bulundurulur.

(8) Otopark Yönetmeliği'nin 4-1/e-1 ve 4-1/e-3 maddelerine istinaden yapılan taleplerde öncelikle proje müellifi/müellifleri tarafından hesap ve projeler ile desteklenerek hazırlanan gerekçeli rapor ilgili belediyesine sunulacak olup, bu rapor ve belgeler doğrultusunda idarece hazırlanacak teknik rapor veya tespit, ilgili belediye bünyesindeki İmar ve Şehircilik Müdürü, mimari projeyi inceleyen teknik personel ile gerekli hallerde belediyenin imar, harita, fen işleri gibi birimlerinden görevlendirilen diğer meslek disiplinlerinden teknik personel olmak üzere en az üç kişinin imzası ile düzenlenir ve yapı ruhsatı dosyasında bulundurulur.

(9) Otopark Yönetmeliği'nin 4-1/f-1 maddesi kapsamında imar adasındaki komşu parsellerin bahçelerinin daha etkin kullanılabilmesi amacıyla açık veya tamamen gömülü olmak ve dilatasyon ile ayrılmak kaydıyla kapalı olarak yapılan ortak otopark uygulamaları; ilgili her bir parsel için parsel maliklerinin en az beşte dördünün noter onaylı muvafakatı alınmak, her bir parsel sınırı korunmak ve bu sınırlara göre planda verilen yapılaşma koşulları ayrı ayrı uygulanmak kaydıyla, tevhit koşulu olan kot ve cephe sınırlamalarına bakılmaksızın ve parseller tevhit edilmeksizin, parselin boyutları, bahçe mesafeleri, parselin cephe aldığı tüm yolların, tretuvarların ve bahçelerin tesviye kotları, araç giriş-çıkışları, otopark rampası veya var ise taşıt asansörü, otopark yerleşimi ve adetleri, dönüş çapı vb. gösterim ve ölçülendirmelerin yer aldığı en çok 1/200 ölçekli vaziyet planı ve ilgili diğer belge ve projeler onaylanmadan ve tapuda beyanlar hanesine "ortak otopark alanı vardır" şeklinde belirtme yapılmadan yapı ruhsatı düzenlenemez. Yapı ruhsatı düzenlendikten sonra herhangi bir nedenle ortak otopark alanı iptal edilerek otopark ihtiyacı bedel ödenerek karşılanamaz.

(10) Otopark Yönetmeliği'nin 4-1/f-2 maddesi kapsamında süresiz irtifak kurulmak ve tapu kütüğünün beyanlar hanesinde belirtilmek kaydıyla, ilgili belediyesince belirlenecek yürüme mesafesi içinde kamulaştırmaya konu olmayan bir parselde veya binada kendi ihtiyacı için zorunlu ayrılması gereken otopark alanları haricindeki otopark alanlarından karşılanabilmesi için; bahçede ayrılması halinde parselin boyutları, bahçe mesafeleri, parselin cephe aldığı tüm yolların, tretuvarların ve bahçelerin tesviye kotları, araç giriş-çıkışları, otopark rampası veya var ise taşıt asansörü, parselin kendi ihtiyacı için ayrılan ve diğer parselin kullanımına ayrılan otopark adetleri ve yerleşimleri, dönüş çapı vb. tüm gösterim ve ölçülendirmelerin yer aldığı en çok 1/200 ölçekli vaziyet planı, mevcut binada ayrılması halinde o parselde ait mimari, statik, mekanik, elektrik ile yangın tahliye, algılama ve söndürme projeleri onaylanmadan yapı ruhsatı düzenlenemez. Yeni yapılacak binada ayrılması halinde ise her iki parselde ilişkin tüm projelerin birlikte onaylanması yapı ruhsatı düzenlenmesi zorunludur. Yapı ruhsatı düzenlendikten sonra herhangi bir nedenle başka parselde ayrılan otopark alanı iptal edilerek otopark ihtiyacı bedel ödenerek karşılanamaz.

#### **Otopark giriş çıkışına ilişkin istisnalar**

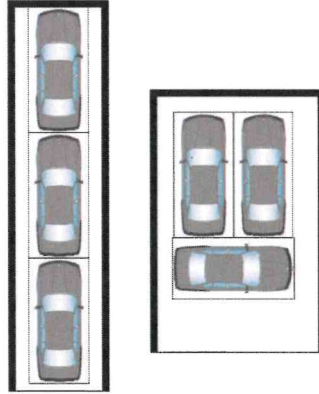
**MADDE 4 – (1)** Otopark Yönetmeliği'nin 5-1/a maddesine istinaden Mustafa Kemal Sahil Yolu'nun Gümrük Meydanı ile Hava Lisan Okulu kavşağı arasında kalan kesimindeki, Mustafa Kemal Sahil Bulvarı'na bakan parsel cephelerinden (Aynı zamanda Mithatpaşa Caddesi'nden giriş çıkış yapılabilen parseller hariç), Eşrefpaşa Caddesi'nin, Bayramyeri Kavşağı'ndan itibaren, Çankaya istikametinde, Gaziosmanpaşa Bulvarı'nın Anafartalar Caddesi kavşağı arasındaki güzergahtaki parsel cephelerinden, otopark giriş çıkışı yapılamaz.

(2) Otopark Yönetmeliği'nin 4-1/e-4 ile 4-1/g-3 maddelerine istinaden Mer'i İmar Planlarında yaya yolu olarak ayrılmış ve ilgili belediyesince hazırlanan proje doğrultusunda UKOME Genel Kurul Kararları ile yayalaştırılması uygun görülen yollardaki parsel cephelerinden, (Yolun mevcut durum tespiti yapılarak yoldan cephe alan mevcut ruhsatlı yapılarda otopark giriş-çıkışları bulunanlar hariç) otopark giriş çıkışı yapılamaz.

(3) Otopark Yönetmeliği'nin 4-1/ğ maddesine istinaden Karayolları Kenarında Yapılacak ve Açılacak Tesisler Hakkında Yönetmelik kapsamında alınacak görüş doğrultusunda karayoluna cepheli olup, geçiş yolu izin belgesi düzenlenmesi uygun görülmeyen parsel cephelerinden, otopark giriş çıkışı yapılamaz.

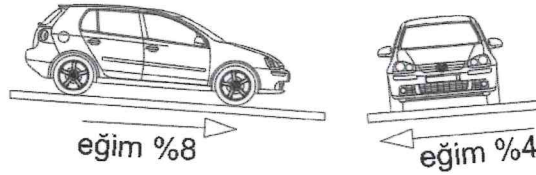
### Bina ve parsel otoparklarının düzenlenme esasları

**MADDE 5 – (1)** Bölge otoparkları ve genel otoparklar ile umumi bina dışında kalan bina otoparklarında; arka arkaya park ediş düzeninde bir araba en çok iki arabanın giriş çıkışını engelleyebilecek şekilde park edilebilir. (Şekil-1)



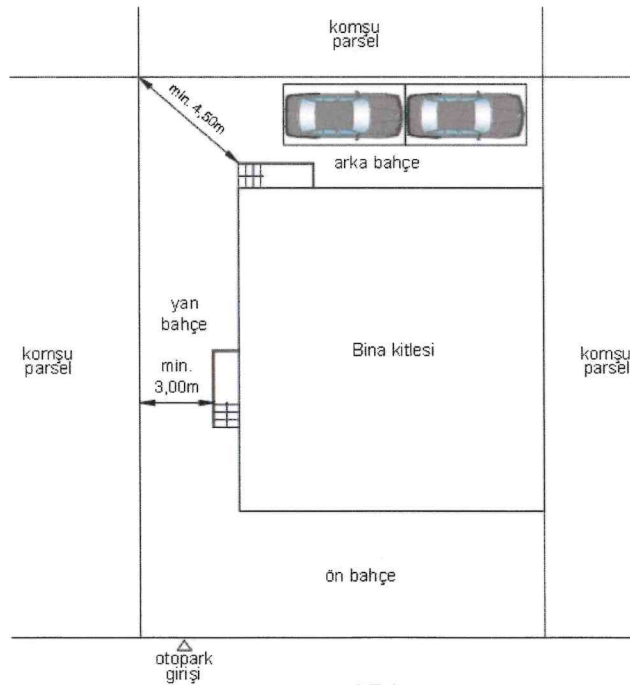
Şekil-1

(2) Otopark yerleri, düz olarak tanzim edilebileceği gibi, arazi meyiline göre boyda max % 8, ende % 4 meyilli olarak da düzenlenebilir. (Şekil-2)



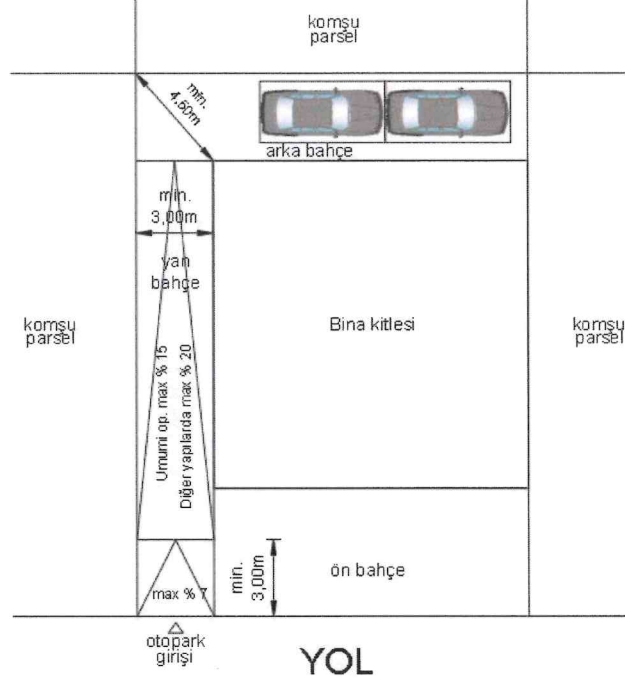
Şekil-2

(3) Ön, yan ve arka bahçe mesafeleri içerisinde yapılacak zemin terasları, Otopark Yönetmeliği ve bu Esaslarda belirtilen otopark yerleşimi, geçiş ve rampa genişliği ile dönüş kurbu ölçülerini daraltmayacak şekilde düzenlenir. (Şekil-3)



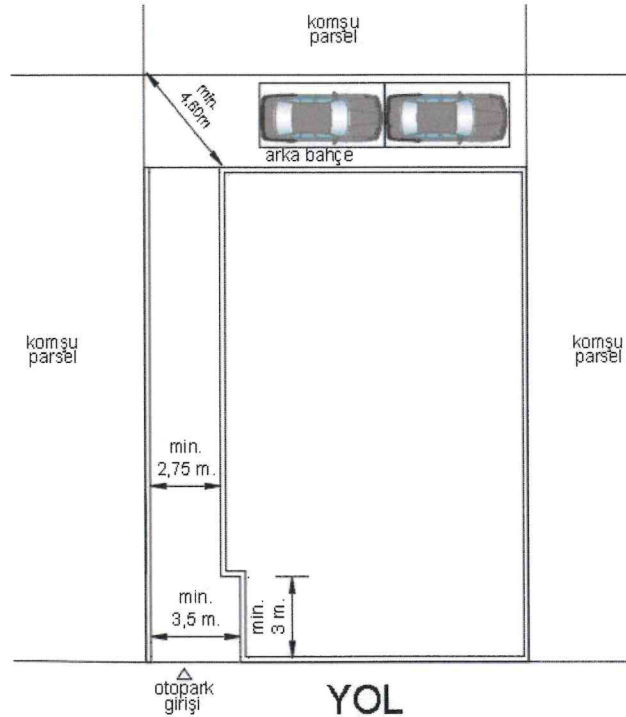
Şekil-3

(4) Otopark giriş eğimleri, istinat duvarı, korkuluk ve benzeri gerekli güvenlik tedbirleri alınmak ve ilk 3.00 metresi %7 eğimi geçmemek kaydıyla parcel sınırından itibaren başlatılabilir. Otopark giriş çıkışı ön bahçe mesafesi içinden de sağlanabilir. Ancak otopark rampaları ön bahçe boyunca yola paralel yapılamaz. (Şekil-4)



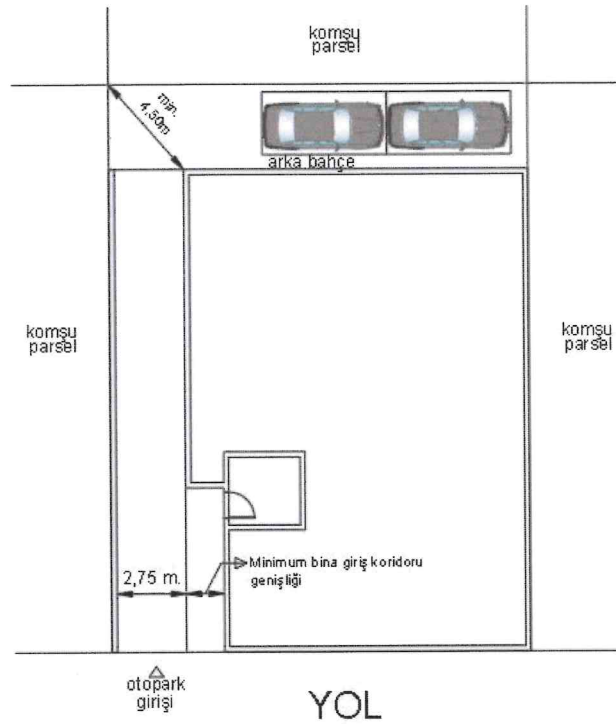
Şekil-4

(5) Ön bahçesiz bitişik nizam parsellerde ise otopark girişi genişliği net 3.50 m.'dir. Ancak bu ölçü, otopark geçidi boyunca 3.00 m. devam ettikten sonra 2.75 m.'ye düşürülebilir. (Şekil-5)



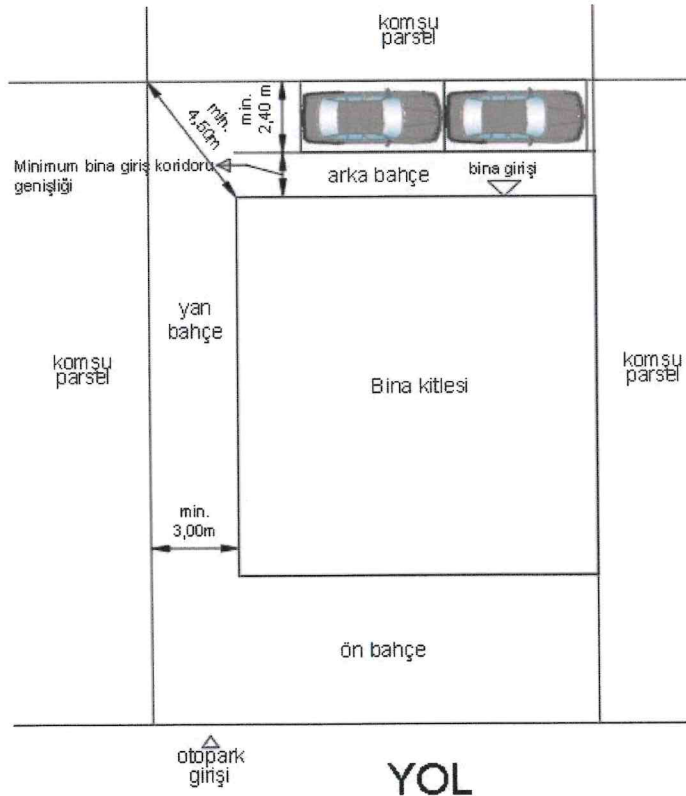
Şekil-5

(6) Bina girişinin otopark geçidinden veya otopark alanından sağlanması durumunda ise, bina giriş koridoru genişliğinden sonra otopark geçidi genişliği 2.75 m.'ye kadar indirilebilir ve bina girişinden sonraki bölüm otopark alanı olarak kabul edilir. (Şekil-6)



Şekil-6

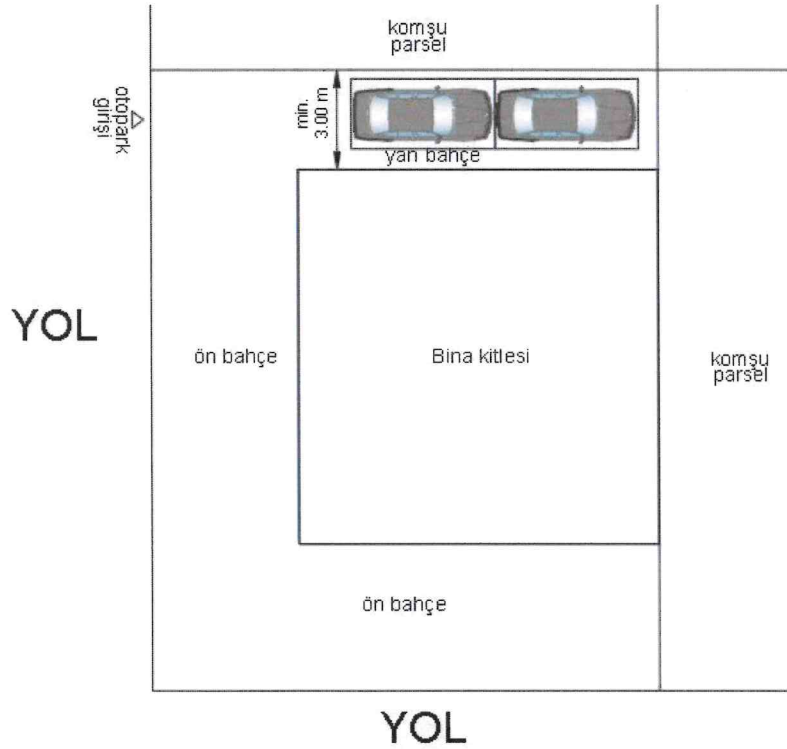
(7) Gerek otopark yeri gerekse de araç geçiş yolu olarak kullanılan bahçelerde, otopark alanları bina ve bağımsız bölüm giriş ve çıkışlarını engellemeyecek şekilde düzenlenir.(Şekil-7)



Şekil-7

(8) Otopark ihtiyacının karşılanması amacıyla yapıya bodrum kat yapılması zorunluluğu yoktur. Ancak yapıda bodrum kat bulunması halinde otoparklar öncelikle bodrum katlarda karşılanır, ihtiyacın tamamının bodrum katlarda karşılanamaması halinde ise Otopark Yönetmeliği'nin 5/1-b maddesine uygun olarak tamamen tabii veya tesviye edilmiş zemin altında karşılanabilir. Yapıda bodrum kat bulunmaması ya da otopark ihtiyacının bodrum katlar ile tabii veya tesviye edilmiş zeminin altında karşılanamaması halinde Otopark Yönetmeliği'nin 5/1-c maddesine uygun olarak binanın arka ve yan bahçelerinde yeşil dokuya uygun ve su geçirimli malzeme ile otopark yeri tefrik ve tesis edilebilir. Otopark ihtiyacının bu şekilde bodrum katlar, tabii veya tesviye edilmiş zemin altı, arka ve yan bahçelerde sağlanamaması halinde ise Otopark Yönetmeliği'nin 5/1-ç maddesine uygun olmak ve ilgili belediyesince uygun görülme kaydıyla ön bahçelerde yeşil dokuya uygun ve su geçirimli malzeme ile açık otopark düzenlenebilir.

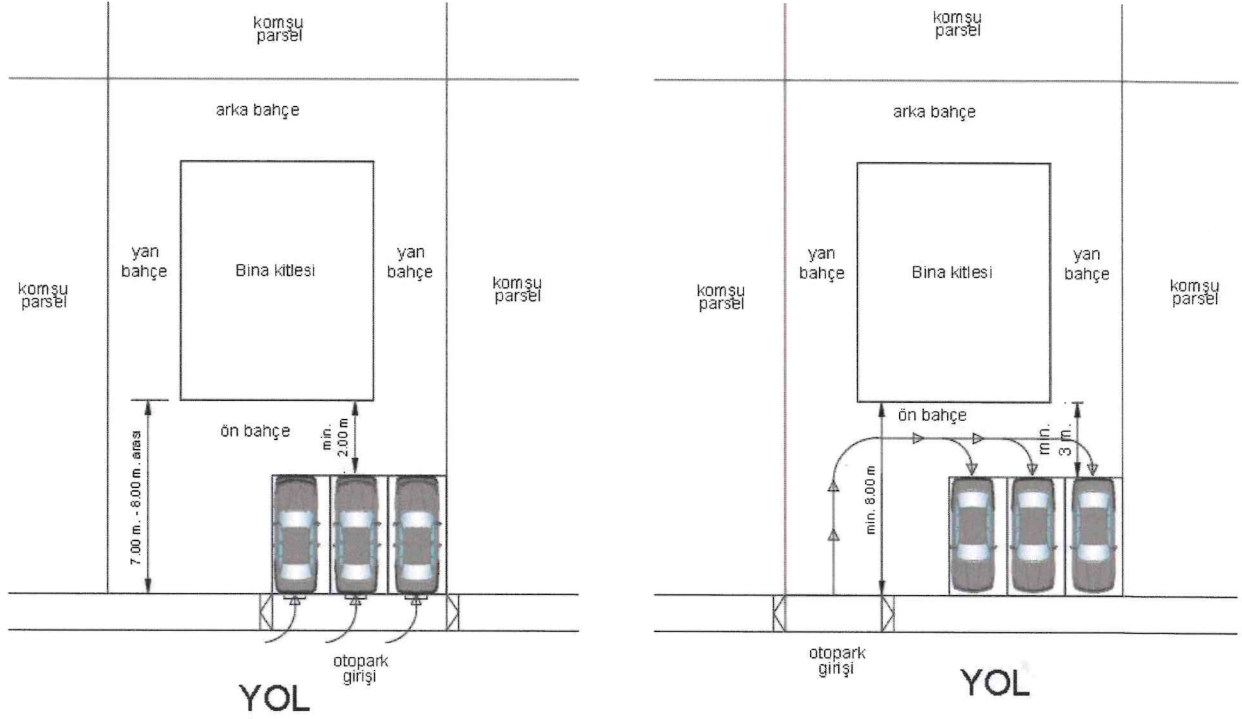
(9) Köşebaşı parsellerde ilgili belediyesinin uygun görmesi kaydıyla yan bahçe mesafesine Otopark Yönetmeliği'nin 5/1-c maddesinde belirtilen 2.50 m. ilave edilme koşulu aranmaksızın Otopark Yönetmeliği'nin 4/1-ç ve 5-1/h-8 maddelerine uygun olarak yan bahçede yeşil dokuya uygun ve su geçirimli malzeme ile açık otopark yeri tesis edilebilir. (Şekil-8)



Şekil-8

(10) Tek bağımsız bölümlü ve otopark ihtiyacı 1 adet olan konut binalarının bulunduğu parsellerde Otopark Yönetmeliği'nin 4/1-ç ve 5-1/h-8 maddelerine uygun olarak ön veya yan bahçede yeşil dokuya uygun ve su geçirimli malzeme ile açık otopark yeri tesis edilebilir.

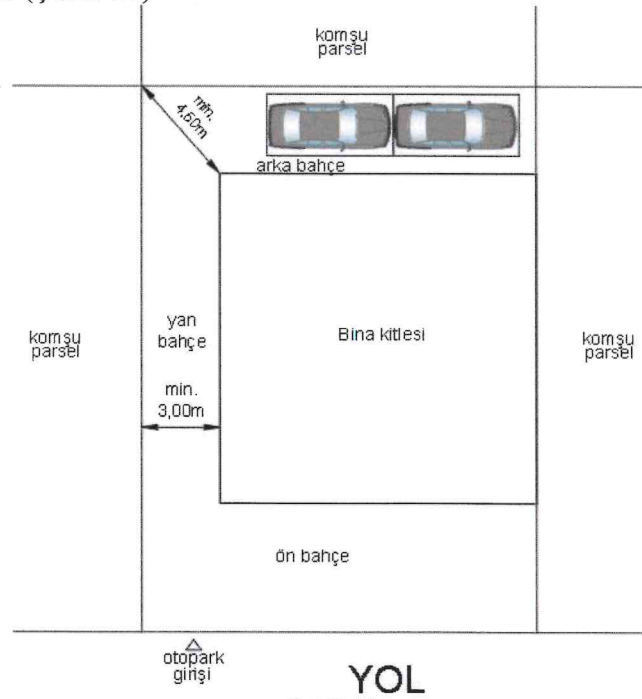
(11) Otopark Yönetmeliği'nin 5/1-ç maddesine uygun olarak ön bahçelerde ve yol cephesine bitişik olarak tertiplenen otopark alanlarında araç giriş çıkışları doğrudan yola yapılamaz. Ancak, 7 ile 8 metre arasındaki (8 metre hariç) ön bahçelerde mülkiyet sınırı fiziki bir engel ile kaldırım ve yoldan ayrılmak kaydıyla ve Ulaşım Dairesi Başkanlığı'nın görüşü doğrultusunda araç giriş ve çıkışları doğrudan yola yapılabilir. (Şekil-9)



Ulaşım Dairesi Başkanlığı'nın uygun görmesi halinde.

Şekil-9

(12) Otopark alanlarında yapılan düzenlemede araç dönüş kısımlarındaki kurp ölçüsü 4.50 m.'den az olamaz. (Şekil-10)



Şekil-10



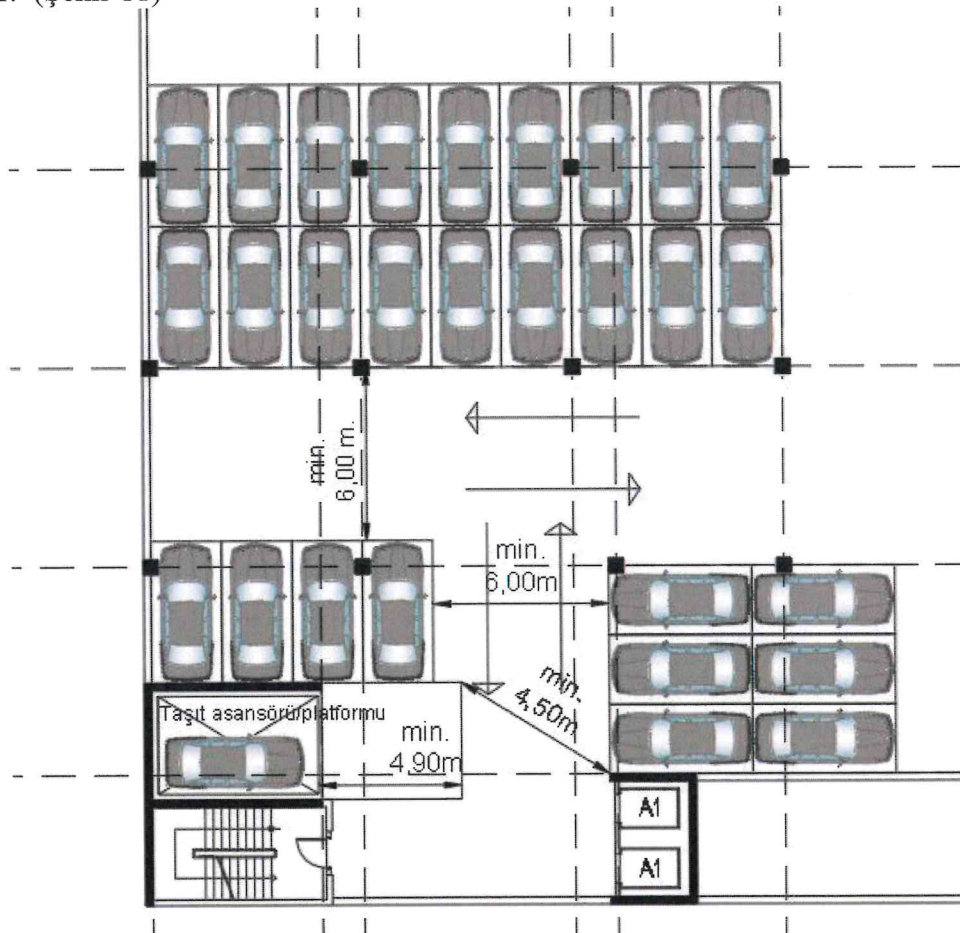
(13) Otomatik otopark sistemlerinin düzenleneceği otopark alanlarında, imar planında belirtilen gabariyi aşmamak şartıyla, araç kapasitesini arttırmak amacıyla ara döşemeler ilave edilebilir.

(14) Otoparkta taşıt asansörü kullanılması halinde Asansör Yönetmeliği (2014/33/AB) ve ilgili standartlar kapsamında kullanım senaryosuna uygun olarak trafik hesabının hazırlanması, kamu yapılarında asansör avan projesi, kamu yapılarının dışında kalan tüm yapılarda ise asansör uygulama projesi hazırlanması ve ilgili belediyesi tarafından onaylanması zorunludur. Yapı kullanma izni düzenlenmeden önce bu asansörlerin ilgili belediyenin yetkili birimlerince uygun olarak çalışıp çalışmadığı denetlenir ve uygun olması durumunda asansör tescil belgesi düzenlenir.

(15) Asansör Yönetmeliği (2014/33/AB) ve ilgili standartlara uygun olarak yapılan taşıt asansörleri ve Makina Emniyeti Yönetmeliği (2006/42/AT) ve ilgili standartlara uygun olarak yapılan taşıt platformlarında, iş sağlığı ve güvenliğine, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümleri kapsamında yangına, Binaların Gürültüye Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik kapsamında gürültü oluşumuna ve ayrıca sistem içine sızan veya biriken su riski ve korozyona ve yeterli oranda ortam havalandırmasının sağlanmasına ilişkin gerekli tüm tedbirlerin alınması esastır.

(16) Ayrıca, taşıt asansörü ve taşıt platformu sistemlerinin yılda bir kez yetkili kurum ve kuruluşlarca periyodik kontrolünün yapılması ve uygunluk belgesi alınması gereklidir.

(17) Araçların taşıt asansörüne, taşıt platformuna ve katlı mekanik otopark sistemlerine giriş ve çıkışlarının dik olacak şekilde düzenlenmesi ve yeterli mesafe bırakılması, iç ve dış trafiği aksatmayacak şekilde düzenlenmesi ile taşıt asansörü, taşıt platformu ve katlı mekanik otopark sistemlerinin hizmet vereceği binalarda yedek elektrik jeneratörü bulundurulması zorunludur. (Şekil-11)



Şekil-11

### **Otopark aranması gereken kullanımlar ve miktarları**

**MADDE 6 –** (1) Parsellerin otopark ihtiyacı Otopark Yönetmeliği'nin Ek-1 tablosuna göre hesaplanır. Ancak; 200 m<sup>2</sup>'yi geçen dairelerde; bu alan üzerindeki her 100 m<sup>2</sup>'ye kadar olan artış için ek bir araç ilave edilerek otopark ihtiyacı hesaplanır.

(2) Yapılan hesaplama sonucu otopark miktarları Otopark Yönetmeliği'nin Ek-1 tablosunda belirtilen değerlerin altında kalması halinde en az 1 otopark yeri ayrılması şartı aranır.

(3) Mevcut binalarda yapılmak istenilen esaslı tadilatlar, bu değişiklik otopark aranmasını gerektirecek nitelikte ise otopark tesisi aranır. Parselde otopark tesisi mümkün olmadığı takdirde Otopark Yönetmeliği'nin 4. maddesine göre uygulama yapılır.

(4) Mevcut binalarda ilave yapmak istendiğinde bu ilave, otopark tesisini gerektiren nitelik ve büyüklükte ise, ilave otopark tesisi aranır. Parselde otopark tesisi mümkün olmadığı takdirde Otopark Yönetmeliği'nin 4. maddesine göre uygulama yapılır.

### **Otoparkların amacı dışında kullanılmayacağı**

**MADDE 7 –** (1) Binalarda otopark yeri olarak belirlenmiş alanların imar planına, İmar Yönetmeliği'ne, Otopark Yönetmeliği'ne ve bu Esaslara aykırı olarak proje değişikliği ile kullanım amacı değiştirilemez, başka amaca tahsis edilemez ve otopark alanı tadilatla küçültülemez. Bu Esaslar yürürlüğe girmeden önce ruhsat almış yapılar da bu hükme tabidir.

(2) 22.02.2018 tarihli ve 30340 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Otopark Yönetmeliği'nin 11. maddesinin üçüncü fıkrası kapsamında; bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten sonra yapı kullanma izin belgesi düzenlenen yapılardaki otoparkların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığına ilişkin ilgili belediyelerce gerekli denetimler yapılır ve bu Esasların 3. maddesinin beşinci fıkrası kapsamında, İzmir Büyükşehir Belediyesince oluşturulan sisteme yapılan denetimlerin tarihleri girilir. Bu sistem kuruluncaya kadar bu hüküm kapsamında denetimi yapılan parsellere ilişkin bilgi ve belgeler 5216 sayılı Kanunun 11. maddesi uyarınca İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne gönderilir.

### **Otopark Bedellerinin Hesaplanması, Tahakkuk Ve Tahsili**

**MADDE 8 –** (1) İmar planlarında bölge otoparkları veya genel otoparklar belirlendikten sonra her bölge otoparkının hizmet edeceği sınırlar tespit edilir. Bu sınırlar içinde tahsil edilecek otopark bedelleri bu maddenin ikinci ve üçüncü fıkraları kapsamında belirlenir.

(2) Birim otopark bedelleri Otopark Yönetmeliği'nin 12. maddesindeki esaslar dikkate alınarak hesaplanır.

(3) Sınırları tespit edilen otopark bölgelerinden İzmir Büyükşehir Belediye Meclisince % 60 ile % 100 arasında bir oran belirlenerek otopark bedelleri ve otopark bölgeleme sınırlarını gösteren haritalar kabul edilir.

(4) Müteakip yıllarda, otopark bedelleri Otopark Yönetmeliği'nin 12. maddesindeki esaslar dikkate alınarak her yıl için yeniden hesaplanır ve İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından onaylanır.

(5) Otopark bölgeleme sınırlarında, grup sayısında ve bedel hesabına ilişkin oranlarda yapılan değişiklikler İzmir Büyükşehir Belediye Meclisince kabul edilir.

### **Yürürlükten Kaldırılan Esaslar**

**MADDE 9 –** (1) İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 16.06.2006 tarihli ve M.35.0.İBB.0.10.01.02.501 sayılı kararıyla onaylanan İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları yürürlükten kaldırılmıştır.

### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 10 –** (1) Bu Esaslarda hüküm bulunmayan hallerde İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin yazılı görüşüne istinaden uygulama yapılır.

### **Geçiş Hükümü**

**MADDE 11** – (1) 22.02.2018 tarihli ve 30340 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Otopark Yönetmeliği’nin Geçici 3. ve Geçici 4. maddeleri kapsamında bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden önce yürürlükte olan Yönetmeliğe göre ruhsat düzenlenecek parsellerde İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 16.06.2006 tarih M.35.0.İBB.0.10.01.02.501 sayılı kararıyla onaylanan İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları’na göre uygulama yapılır.

### **Yürürlük**

**MADDE 12** – (1) Otopark Yönetmeliği’ne göre hazırlanan İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına müteakip yürürlüğe girer ve bu tarihten sonra 22.02.2018 tarihli ve 30340 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Otopark Yönetmeliği’ne göre düzenlenecek yapı ruhsatlarında uygulanır.

### **Yürütme**

**MADDE 13** – (1) İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları hükümlerini İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

## EK-1/a

### OTOPARK İHTİYACININ TAMAMI PARSEL BÜNYESİNDE KARŞILANAN PARSELLER

T.C.  
..... BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

KARAR NO :

..... / ..... / 20....

KONU : ..... ada, ..... parselde yapılacak  
yeni inşaat/tadilat/ilave inşaat

#### OTOPARK KOMİSYON KARARI

İzmir İli, ..... İlçesi, ..... Mahallesi, ..... Caddesi/Sokağı, No:.... adresinde \* ve  
..... ada, ..... parselde yapılmak istenen yeni inşaat/tadilata/ilave inşaat \*\* ilişkin olarak;  
mimari projede yapılan inceleme sonucunda inşaatla ..... adet (...m<sup>2</sup>) \*\*\* daire, ..... adet  
(...m<sup>2</sup>) işyeri, ..... adet (...m<sup>2</sup>) ..... bulunduğundan, Otopark Yönetmeliği Ek-1 Tablosuna  
göre ..... araçlık otopark yeri sağlanması gerektiği anlaşılmış olup, bina içinde ..... ve  
bahçede ..... olmak üzere toplam ..... araçlık otopark yeri ayrılarak otopark ihtiyacının  
tamamı parselinde karşılanmıştır.

**Diğer Hususlar\*\*\*\*** .....

**MİMARİ TETKİK**

**BİRİM YETKİLİSİ**  
**veya İLGİLİ TEKNİK**  
**PERSONEL**

**İMAR VE ŞEHİRCİLİK**  
**MÜDÜRÜ**

\* Adres bilgisi mutlaka belirtilmeli ve parselin numarataj belgesi ile uyumlu olmalıdır.

\*\* Tadilatlar ve ilavelerde yeni inşaatla kaynaklanan muafiyetler olup olmadığı Diğer Hususlar bölümünde belirtilmelidir.

\*\*\* 200 m<sup>2</sup>'den büyük dairelerde Ek-1 tablosuna ilave olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları'nın 6. Maddesine göre de hesap yapıldığı belirtilmelidir.

\*\*\*\* Otopark Yönetmeliği'nin 8. maddesinin ikinci fıkrasına göre bir azaltma olup olmadığı ayrıntılı şekilde açıklanarak belirtilmelidir.

## EK-1/b

### OTOPARK İHTİYACI ORTAK OTOPARKTA/ ADA İÇİ OTOPARKTA/ BAŞKA PARSELDE KARŞILANAN PARSELLER

T.C.  
..... BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

KARAR NO :

..... / ..... / 20....

KONU : ..... ada, ..... parselde yapılacak  
yeni inşaat/tadilat/ilave inşaat

#### OTOPARK KOMİSYON KARARI

İzmir İli, ..... İlçesi, ..... Mahallesi, ..... Caddesi/Sokağı, No:.... adresinde \* ve ..... ada, ..... parselde yapılmak istenen yeni inşaatla/tadilata/ilave inşaatla \*\* ilişkin olarak; mimari projede yapılan inceleme sonucunda inşaatla ..... adet (....m<sup>2</sup>) \*\*\* daire, ..... adet (....m<sup>2</sup>) işyeri, ..... adet (....m<sup>2</sup>) ..... bulunduğundan, Otopark Yönetmeliği Ek-1 Tablosuna göre ..... araçlık otopark yeri sağlanması gerektiği anlaşılmış olup, bina içinde ..... ve bahçede ..... olmak üzere toplam ..... araçlık otopark yeri ayrılarak otopark ihtiyacı kısmen parselinde karşılanmış/otopark ihtiyacı parselinde karşılanamamış olup, Otopark Yönetmeliği'nin ..... maddesine göre değerlendirilen söz konusu parsel için ortak otoparkta ....., ada içi otoparkta ....., ..... ada ..... parselde ..... olmak üzere toplam ..... araçlık otopark yeri ayrılmıştır.

#### Diğer Hususlar\*\*\*\*

.....  
.....

MİMARİ TETKİK

BİRİM YETKİLİSİ  
veya İLGİLİ TEKNİK  
PERSONEL

İMAR VE ŞEHİRCİLİK  
MÜDÜRÜ

- Ek:** 1- Otopark Yönetmeliği'nin ..... maddesine göre yapılan değerlendirmeye ilişkin bilgi ve belgeler  
2- Ortak Otoparka ilişkin bilgi ve belgeler  
3- Ada İçi Otoparka ilişkin bilgi ve belgeler  
4- ..... ada ..... parselde ayrılan otoparka ilişkin bilgi ve belgeler

\* Adres bilgisi mutlaka belirtilmeli ve parselin numarataj belgesi ile uyumlu olmalıdır.

\*\* Tadilatlarda ve ilavelerde yeni inşaatla kaynaklanan muafiyetler olup olmadığı Diğer Hususlar bölümünde belirtilmelidir.

\*\*\* 200 m<sup>2</sup>'den büyük dairelerde Ek-1 tablosuna ilave olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları'nın 6. Maddesine göre de hesap yapıldığı belirtilmelidir.

\*\*\*\* Otopark Yönetmeliği'nin 8. maddesinin ikinci fıkrasına göre bir azaltma olup olmadığı ayrıntılı şekilde açıklanarak belirtilmelidir.

## EK-1/c

### OTOPARK BEDELİ TAHSİL EDİLECEK PARSELLER

T.C.

..... BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

KARAR NO :

..... / ..... / 20....

KONU : ..... ada, ..... parselde yapılacak  
yeni inşaat/tadilat/ilave inşaat

#### OTOPARK KOMİSYON KARARI

İzmir İli, ..... İlçesi, ..... Mahallesi, ..... Caddesi/Sokağı, No:.... adresinde \* ve ..... ada, ..... parselde yapılmak istenen yeni inşaat/tadilata/ilave inşaat \*\* ilişkin olarak; mimari projede yapılan inceleme sonucunda inşaatla ..... adet ( $\dots m^2$ ) \*\*\* daire, ..... adet ( $\dots m^2$ ) işyeri, ..... adet ( $\dots m^2$ ) ..... bulunduğundan, Otopark Yönetmeliği Ek-1 Tablosuna göre ..... araçlık otopark yeri sağlanması gerektiği anlaşılmış olup, bina içinde ..... ve bahçede ..... olmak üzere toplam ..... araçlık otopark yeri ayrılarak otopark ihtiyacı kısmen parselinde karşılanmış/otopark ihtiyacı parselinde karşılanamamış olup, Otopark Yönetmeliği'nin ..... maddesine göre değerlendirilen söz konusu parsel için ortak otoparkta ....., ada içi otoparkta ....., ..... ada ..... parselde ..... olmak üzere toplam ..... araçlık otopark yeri ayrılmıştır/ayrılmamıştır.

Bu doğrultuda; İzmir Otopark Bölgeleme Haritasında ..... nolu Bölgesel Otopark Alanında bulunan söz konusu parsel için karşılanamayan ..... araç için ..... yılı otopark bedelleri üzerinden ..... adet x ..... TL = ..... TL otopark bedeli hesaplanmıştır.

#### Diğer Hususlar\*\*\*\*

.....  
.....

Ancak, yukarıda belirtilen hususlar doğrultusunda ..... adet x ..... TL = ..... TL otopark bedelinden, ..... adet x ..... TL = ..... TL muafiyet uygulanarak ..... adet x ..... TL = ..... TL otopark bedeli tahsil edilmesi uygun görülmüştür.

MİMARİ TETKİK

BİRİM YETKİLİSİ  
veya İLGİLİ TEKNİK  
PERSONEL

İMAR VE ŞEHİRCİLİK  
MÜDÜRÜ

- Ek: 1- Otopark Yönetmeliği'nin ..... maddesine göre yapılan değerlendirmeye ilişkin bilgi ve belgeler  
2- Ortak Otoparka ilişkin bilgi ve belgeler  
3- Ada İçi Otoparka ilişkin bilgi ve belgeler  
4- ..... ada ..... parselde ayrılan otoparka ilişkin bilgi ve belgeler  
5- 6306 sayılı yasa kapsamında riskli yapıya ilişkin bilgi ve belgeler

\* Adres bilgisi mutlaka belirtilmeli ve parselin numarataj belgesi ile uyumlu olmalıdır.

\*\* Tadilatlar ve ilavelerde yeni inşaatın kaynaklanan muafiyetler olup olmadığı Diğer Hususlar bölümünde belirtilmelidir.

\*\*\* 200 m<sup>2</sup>'den büyük dairelerde Ek-1 tablosuna ilave olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları'nın 6. Maddesine göre de hesap yapıldığı belirtilmelidir.

\*\*\*\* Otopark Yönetmeliği'nin 8. maddesinin ikinci fıkrasına göre bir azaltma olup olmadığı ile 6306 sayılı yasa kapsamında riskli yapıya ilişkin olarak herhangi bir muafiyet uygulanıp uygulanmadığı ayrıntılı şekilde açıklanarak belirtilmelidir.